

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1022602221729,
представлены ПРИНЯТЫ
записи от 02.11.2022 за ОГРН 2222600396731



Исполнено по решению
Исполнительного органа
Муниципального казенного
образовательного учреждения

сведения о сертификате эл

учреждения «Детский сад № 18
Владелец: Паршина Светлана Викторовна
«Ромашка» станицы Советской
МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
ИНСПЕКЦИИ ЗАЩИТЫ ПРАВОСООБРАЗИЯ
КРАЮ
протокол № 3 от 05.07.2022г.
Действителен: с 29.09.2022 по 23.12.2023



УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением администрации
Кировского городского округа
для Ставропольского края
документ от 25 октября 2022 г. № 1976

Изменения в Устав муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 18 «Ромашка» станции Советской

1. Пункт 3.3. Раздела 3 «Организация деятельности учреждения» дополнить абзацем следующего содержания:

«Так же в учреждении могут организовываться группы компенсирующей и комбинированной направленностей, осуществляющие квалифицированную коррекцию недостатков у детей с ограниченными возможностями здоровья, в которых реализуются адаптированные основные образовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья».

2. Пункт 4.4. Раздела 4 «Организация образовательного процесса» изложить в следующей редакции:

«4.4. Учреждение реализует основную образовательную программу, адаптированные основные образовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья и дополнительные образовательные программы (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной) направленности.».

3. Раздел 5 «Участники образовательного процесса» изложить в следующей редакции:

«5.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются воспитанники и их родители (законные представители), педагогические работники, а также должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Права, обязанности и ответственность в сфере образования участников образовательного процесса устанавливаются Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, договором об образовании и другими локальными актами.

5.2. В Учреждении определяются следующие права участников образовательного процесса.

Воспитанники Учреждения имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, психолого-педагогической коррекции;
- защиту от применения методов физического и психического насилия;
- удовлетворение физиологических потребностей (питание, сон);
- потребности в эмоционально-личностном общении;
- получение дополнительных образовательных услуг;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического

и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- получение квалифицированной помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии;

- перевод в другие учебные учреждения соответствующего типа в случае закрытия Учреждения.

Родители (законные представители) имеют право на:

- защиту законных прав и интересов ребенка;

- выбор с учётом рекомендаций психолого-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, программы из перечня, предлагаемого Учреждением;

- участие и выражение своего мнения на общих и групповых родительских собраниях;

- знакомство с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

- посещение занятия педагогов в группе, где воспитывается ребенок (с разрешения руководителя Учреждения, согласия педагога);

- знакомство с лицензией на осуществление образовательной деятельности, содержанием Устава Учреждения, учебно-программной документации и других документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;

- получение информации обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказ от их проведения или участия в них, получении информации о результатах проведённых обследований воспитанников;

- внесение предложений по улучшению работы с детьми;

- требование предоставления ребёнку присмотра, ухода, охраны и укрепления здоровья, воспитания и обучения в условиях и в форме, определённых в договоре;

- требование уважительного отношения к ребёнку;

- внесение предложения по организации дополнительных услуг;

- получение выплаты компенсации части родительской платы в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Ставропольского края.

Педагогические работники Учреждения имеют право на:

- свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета;

- выбор учебных пособий, материалов для обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных

планов, календарных учебных графиков, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;
- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;
- объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Учреждения, определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Учреждения, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий.

Работники инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных специальностей, осуществляющих вспомогательные функции, имеют право на:

- на оборудование рабочего места по установленным нормам, обеспечивающим возможность выполнения ими должностных обязанностей.
- вносить предложения по совершенствованию работы Учреждения и технического обслуживания.
- на занятие должностей, отвечая квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.
- на справедливые условия труда, в том числе на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены, права на отдых, включая ограничение рабочего времени, предоставление выходных и нерабочих праздничных дней, оплачиваемого ежегодного отпуска.
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и

качеством выполненной работы.

- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации.

- участие в управлении Учреждения, в том числе коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом и локальными актами.

- на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации.

- право на объединение в общественные профессиональные организации, которые установлены законодательством Российской Федерации.

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

- право на защиту профессиональной чести и достоинства на справедливое и объективное расследование норм профессиональной этики.

Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников.

Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращённую продолжительность рабочего времени;

- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- право на ежегодный основной удлинённый оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования;

- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

5.3. Порядок и условия оплаты труда работникам Учреждения определяются действующим законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, нормативными правовыми актами Кировского городского округа Ставропольского края, отдельным локальным актом Учреждения.

В пределах имеющихся средств Учреждение самостоятельно определяет размеры выплат, премий и других мер материального стимулирования.

5.4. В Учреждении определяются следующие обязанности участников образовательного процесса.

Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения;
- соблюдать условия договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

Педагогические работники Учреждения обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объёме реализацию образовательной программы Учреждения;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;

- развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, локальные акты Учреждения и иные нормативные правовые акты;

- сотрудничать с семьёй по вопросам воспитания ребёнка;

- принимать участие в разборе конфликтов по письменному звещению родителей или других лиц;

- соблюдать правила ведения документации;

обеспечивать выполнение утверждённого режима дня.

5.5. Работники инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных специальностей, осуществляющих вспомогательные функции обязаны:

- 7
- знать законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
 - положения и инструкции Учреждения;
 - структуру Учреждения, её кадровый состав;
 - правила эксплуатации оргтехники; - правила пользования другой техникой в соответствии с должностными обязанностями;
 - основы этики и эстетики;
 - правила делового общения; - правила внутреннего трудового распорядка;
 - правила по охране труда и пожарной безопасности.
 - осуществлять свою трудовую деятельность в соответствии с трудовым договором, должностными обязанностями.
 - добросовестно и творчески подходить к исполнению своих обязанностей.
 - выполнять установленные нормы труда.
 - соблюдать трудовую дисциплину.
 - исполнять приказы, распоряжения и поручения руководства Учреждения.

Учреждения.

- обеспечивать высокую культуру своей производственной деятельности
- постоянно поддерживать и повышать уровень своей квалификации необходимый для исполнения трудовых обязанностей.
- незамедлительно сообщить заведующему Учреждением возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей сохранности имущества Учреждения.
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению Работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ иными федеральными законами (ст. 214 ТК РФ).
- бережно относиться к имуществу Учреждения.
- проходить в установленном законодательстве Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

5.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей участники образовательного процесса несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, договором об образовании и другим локальными актами.».

Проставлено и скреплено
 печатью 7 листов
 Завершающий лист
 «Детский сад № 18, Ромашка»
 от. Советской Т.С. Луфрыц



муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Кировского городского округа Ставропольского края»
 357300, Ставропольский край,
 г. Новопавловск, ул. Садовая, 107 «А»
 Документ получен по электронным каналам
 использованием электронной цифровой подписи
 (Ф.И.О. сотрудника) (подпись)
 03.11.2022 (дата) (время)



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022047

Владелец Луценко Тамара Сергеевна

Действителен с 13.04.2023 по 12.04.2024